



## Parent Advisory Committee (PAC) Minutes

December 10, 2025 | 6:00 p.m.

MUSD Price's Building 105 Dwyer St.; Madera, CA 93637

### Members in Attendance

Adams - No  
 Alpha - Maria A. Placencia  
 Berenda - Yvonne LiCalsi  
 Chavez - Elizabeth Rocha  
 Dixieland - Emily Lahr  
 Eastin - No  
 Howard - Dezarea Martinez  
 LaVina - Imelda Hernandez  
 Lincoln - No  
 Madison - Anali Manzano  
 Millview - Vivian Navarro  
 Monroe - Ana Giron  
 Nishimoto - No  
 Parkwood - Clarice Guzman  
 Pershing - Olga Rodriguez  
 Sierra Vista - Carrie Garcia  
 Virginia Lee Rose - No  
 Washington - No  
 Desmond - Tanya Lozano  
 MLK - Ramon Villa  
 MTEC - No  
 Thomas Jefferson - Laura Ruiz  
 Furman - No  
 Madera High - No  
 Madera South- Sarah Machado  
 Mt. Vista - Cicilia Melgoza-Alvarez  
 Ripperdan - Celina Ruiz  
 Torres- Melody Mouton

### Non-Voting Member Attendance

Ruben Mendoza- Board Clerk  
 Nadeem Ahmad- Board Trustee  
 Joetta Fleak- Board Trustee  
 Sheryl Sisil- Associate Superintendent of Educational Services  
 Mercedes Ochoa- Director of Multilingual Educational Programs  
 Berta Cisneros- Coordinator of Multilingual Educational Programs  
 Lesly Arroyo-Guzmán- Interpreter  
 Desiree Ortega- Executive Administrative Assistant  
 Irma Rios- Administrative Assistant  
 Lucia Santana- Ripperdan Counselor  
 Erik Lowry- Principal

### Students

Madera High- Ava Maciel  
 Madera South - Juan Cervantes  
 Torres - Ivan Lara Sanchez  
 Alt. Ed. Student- No

Minutes		
	Action	Responsible Party
I.	<b>Call to Order</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Purpose of the meeting: To consult, review, and comment on the MUSD Local Control Accountability Plan</li> <li>PAC Operating Norms and Code of Conduct</li> </ul> <i>Vice President Melody Mouton called the meeting to order at 6:02 p.m.</i>	Haley Rivera-Gonzalez
II.	<b>Roll Call of Members</b> <i>Secretary Sarah Machado called the roll call, and a quorum was established with 22 PAC members present.</i>	Sarah Machado
III.	<b>Welcome and Introductions</b> <i>Vice President Melody Mouton introduced herself and welcomed everyone to the meeting.</i>	Haley Rivera-Gonzalez



<b>IV.</b>	<b>Rules of Decorum for Members of the Public</b> <i>Vice President Melody Mouton read the Rules of Decorum aloud.</i>	Haley Rivera-Gonzalez
<b>V.</b>	<b>Opportunity for visitors who wish to speak on a matter related to the business of the LCAP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Time reserved for public input is limited to two minutes per person</li> </ul> <i>Vice President Melody Mouton opened the floor to speakers. None came forward.</i>	Haley Rivera-Gonzalez
<b>VI.</b>	<b>Adoption of Agenda</b> <i>Ramon Villa motioned to adopt the agenda, and it was seconded by Olga Rodriguez. Motion passes by voice vote.</i>	Haley Rivera-Gonzalez
<b>VII.</b>	<b>Approval of Minutes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>November 12, 2025</li> </ul> <i>Ana Giron motioned to approve the minutes, and it was seconded by Anali Manzano. Motion passes by voice vote.</i>	Haley Rivera-Gonzalez
<b>VIII.</b>	<b>New Business</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Student PAC Member Introductions (MHS) <i>Ava Maciel introduced herself to the committee. She shared her background, hobbies, interests, and future plans.</i></li> <li>LCAP Goal #1 - Assets Based Multilingualism Presentation <i>Director Ochoa and Coordinatory Cisneros presented on LCAP Goal #1.</i></li> <li>Community &amp; Parent Resources <i>Director Medina presented on community and parent resources available to Madera Unified families.</i></li> </ul>	Sheryl Sisil Berta Cisneros Elia Medina
<b>IX.</b>	<b>PAC Member Updates Regarding LCAP Feedback</b> The purpose of PAC updates is to provide members of the PAC an opportunity to communicate actions, challenges, or feedback aligned with LCAP goals and state priorities. Time reserved for PAC member updates is limited to two minutes per member. Items not related to this agenda may be considered for the next PAC meeting agenda.	Haley Rivera-Gonzalez
<b>X.</b>	<b>Next PAC Meeting - February 11, 2025- Correction: February 11, 2026</b>	Haley Rivera-Gonzalez
<b>XI.</b>	<b>Discuss Future Agenda Items</b>	Haley Rivera-Gonzalez
<b>XII.</b>	<b>Adjournment</b> <i>Emily Lahr motioned to adjourn the meeting, and Yvonne LiCalsi seconded it. The meeting was adjourned at 8:07 p.m.</i>	Haley Rivera-Gonzalez

**PAC Meeting Accessibility:** The Madera Unified School District encourages those with disabilities to participate fully in the public meeting process. If you need a disability-related modification or accommodation to participate in the public meeting, please contact Desiree Ortega at [desireeortega@maderausd.org](mailto:desireeortega@maderausd.org) at least 72 hours before the scheduled PAC meeting so that we may make every reasonable effort to accommodate you. [Government Code 54954.2; Americans with Disabilities Act of 1990, 202 (42 U.S.C. 12132).]

## ACTAS DEL COMITÉ ASESOR DE PADRES (PAC)

10 de diciembre de 2025 | 6:00 p.m.

MUSD Price’s Building 105 Dwyer St.; Madera, CA 93637

**Members in Attendance**

Adams - No  
 Alpha - Maria A. Placencia  
 Berenda - Yvonne LiCalsi  
 Chavez - Elizabeth Rocha  
 Dixieland - Emily Lahr  
 Eastin - No  
 Howard - Dezarea Martinez  
 LaVina - Imelda Hernandez  
 Lincoln - No  
 Madison - Anali Manzano  
 Millview - Vivian Navarro  
 Monroe - Ana Giron  
 Nishimoto - No  
 Parkwood - Clarice Guzman  
 Pershing - Olga Rodriguez  
 Sierra Vista - Carrie Garcia  
 Virginia Lee Rose - No  
 Washington - No  
 Desmond - Tanya Lozano  
 MLK - Ramon Villa  
 MTEC - No  
 Thomas Jefferson - Laura Ruiz  
 Furman - No  
 Madera High - No  
 Madera South- Sarah Machado  
 Mt. Vista - Cicilia Melgoza-Alvarez  
 Ripperdan - Celina Ruiz  
 Torres- Melody Mouton

**Non-Voting Member Attendance**

Ruben Mendoza- Board Clerk  
 Nadeem Ahmad- Board Trustee  
 Joetta Fleak- Board Trustee  
 Sheryl Sisil- Associate Superintendent of Educational Services  
 Mercedes Ochoa- Director of Multilingual Educational Programs  
 Berta Cisneros- Coordinator of Multilingual Educational Programs  
 Lesly Arroyo-Guzmán- Interpreter  
 Desiree Ortega- Executive Administrative Assistant  
 Irma Rios- Administrative Assistant  
 Lucia Santana- Ripperdan Counselor  
 Erik Lowry- Principal

**Students**

Madera High- Ava Maciel  
 Madera South - Juan Cervantes  
 Torres - Ivan Lara Sanchez  
 Alt. Ed. Student- No

<b>ACTAS</b>		
	<b>Accion</b>	<b>Parte Responsable</b>
<b>I.</b>	<p><b>Apertura de la sesión</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Propósito de la asamblea: consultar, analizar y comentar sobre el “Local Control and Accountability Plan” (Plan de Contabilidad y Control Local) del Distrito Escolar Unificado de Madera (MUSD, por sus siglas en inglés).</li> <li>Normas operativas y código de conducta del PAC.</li> </ul> <p><i>La vicepresidenta Melody Mouton declaró abierta la asamblea a las 6:02 p.m.</i></p>	Haley Rivera-Gonzalez
<b>II.</b>	<p><b>Toma de asistencia de los miembros</b></p> <p><i>Secretaria Sarah Machado tomó asistencia y estableció cuórum con 22 miembros del PAC presentes</i></p>	Sarah Machado

III.	<b>Bienvenida y presentaciones</b> <i>La vicepresidenta Melody Mouton se presentó y dio la bienvenida a todos por asistir a la reunión.</i>	Haley Rivera-Gonzalez
IV.	<b>Reglas de decoro para los miembros del público</b> <i>La vicepresidenta Melody Mouton leyó las reglas de decoro para los miembros del público.</i>	Haley Rivera-Gonzalez
V.	<b>Oportunidad para las visitas que deseen hablar sobre un asunto relacionado con los temas del LCAP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El tiempo reservado para las sugerencias del público se limita a dos minutos por persona.</li> </ul> <i>La vicepresidenta Melody Mouton dio la palabra a los oradores. Nadie se presentó.</i>	Haley Rivera-Gonzalez
VI.	<b>Aprobación del orden del día</b> <i>Ramón Villa propuso aprobar el orden del día y Olga Rodriguez apoyó la moción. La moción se aprueba por votación oral.</i>	Haley Rivera-Gonzalez
VII.	<b>Aprobación de las actas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>12 de noviembre de 2025</li> </ul> <i>Ana Giron propuso aprobar las actas y Anali Manzano apoyó la moción. La moción se aprueba por votación oral.</i>	Haley Rivera-Gonzalez
VIII.	<b>Nuevo Negocio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Presentaciones de los alumnos miembros del PAC (MHS)  <i>Ava Maciel se presentó ante el comité. Compartió sus antecedentes, pasatiempos, intereses y planes futuros.</i></li> <li>Meta #1 del LCAP - Presentación sobre multilingüismo basado en activos  <i>La directora Ochoa y coordinadora Cisneros presentaron la meta n.º 1 del LCAP.</i></li> <li>Recursos comunitarios y para padres  Directora Medina presentó los recursos comunitarios y para padres disponibles para las familias del Distrito Escolar Unificado de Madera.</li> </ul>	Sheryl Sisil Berta Cisneros Elia Medina
IX.	<b>Actualizaciones de los miembros del PAC con respecto a las sugerencias del LCAP</b> Las actualizaciones del PAC tienen como objetivo brindarles a los miembros del comité la oportunidad de comunicar acciones, problemas o comentarios alineados con las metas del LCAP y las prioridades estatales. El tiempo reservado para las actualizaciones de los miembros del PAC se limita a dos minutos por miembro. Los puntos no relacionados con este orden del día pueden considerarse para el orden del día de la próxima asamblea del PAC.	Haley Rivera-Gonzalez
X.	<b>Próxima reunión del PAC- 11 de febrero de 2025</b> <b>Corrección: 11 de febrero de 2026</b>	Haley Rivera-Gonzalez
XI.	<b>Debate sobre los puntos del próximo orden del día</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Anali Manzano solicitó una copia del Greene Act y la Política del Distrito.</i></li> </ul>	Haley Rivera-Gonzalez
XII.	<b>Aplazamiento</b> <i>Emily Lahr hizo una moción para levantar la sesión y Yvonne LiCalsi apoyó la moción. Se levantó la sesión a las 8:07 de la noche.</i>	Haley Rivera-Gonzalez